

Prestadores Operadora NotreDame Intermédica Saúde S.A.

NOVO PROCESSO DE ENVIO DE FATURAMENTO ELETRÔNICO – GUIA RÁPIDO

Visão Geral

O processo de faturamento consiste na realização de todos os passos abaixo:

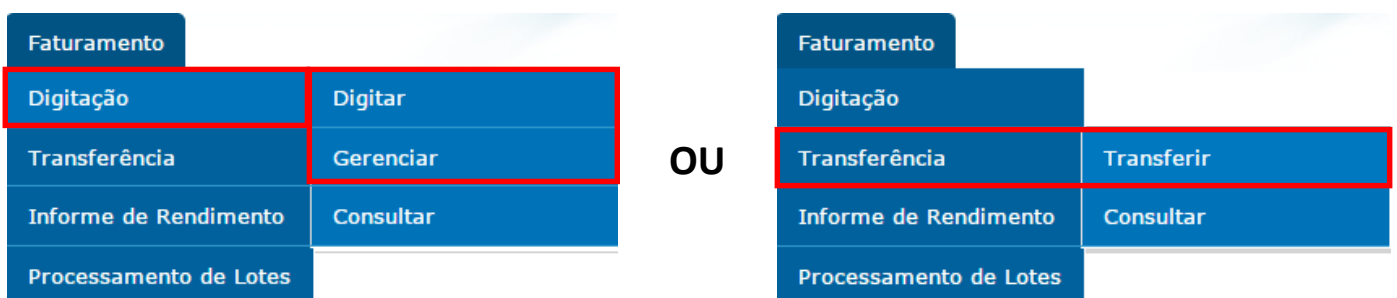
- **Passo 1** - Digite suas contas ou transfira seus arquivos XML (UPLOAD) como já é feito atualmente.
- **Passo 2** - Acesse a opção do Menu Faturamento - Processamento de Lotes - Nota Fiscal. Selecione os lotes que irão compor uma ou mais notas fiscais, informando os dados pertinentes as mesmas. O percentual de ISS dever ser preenchido quando houver exceção para o Prestador conforme a Cidade, caso contrário preencher com (0).
- **Passo 3** - Acesse opção do Menu Faturamento - Processamento de Lotes - Enviar Capa. Informe as Notas Fiscais que irão compor a capa de faturamento (remessa).
- **Passo 4** - Acesse opção de Menu Faturamento - Processamento de Lotes - Consultar Capa. Imprima a CAPA DE REMESSA - PROTOCOLO DE CONTAS MÉDICAS E HOSPITALARES e encaminhe-a junto com as notas fiscais e guias para a Operadora.

Atenção, lembre-se:

O seu faturamento só será aceito pela Operadora NOTRE DAME INTERMÉDICA **após** a conclusão do **PASSO 4 (impressão da CAPA DE REMESSA)**.

1) Passo 1 - Envio de Lotes

Envie e protocole seus lotes de faturamento, realizando a **digitação** na Connectmed ou fazendo **UPLOAD do arquivo XML** de faturamento no padrão TISS da ANS.

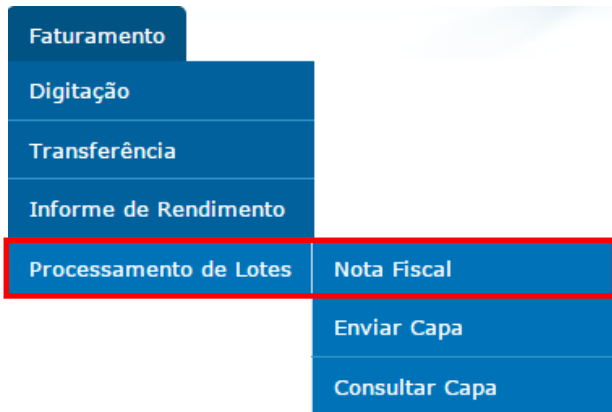


Somente os lotes protocolados estarão disponíveis para a etapa 2 (Informar dados da Nota Fiscal).

Atenção: O envio do Lote continua a receber um protocolo, porém o **protocolo NÃO SERÁ MAIS IMPRESSO**. Em seu lugar deverá ser impresso a **Capa de Remessa - Protocolo de Contas Médicas e Hospitalares** que será mostrada na etapa 4.

2) Passo 2 - Informar dados da Nota Fiscal

Acesse a opção do Menu Faturamento - Processamento de Lotes - Nota Fiscal.



Clique na opção **Nota Fiscal**, para buscar os lotes que deseja associar a uma Nota Fiscal. Será exibida tela de **Consulta de Lotes**. Preencha os filtros de **data** e clique em **Buscar**. Você também pode pesquisar um **Lote** específico.

Somente após inserir os dados da nota fiscal, os lotes serão liberados para que sejam enviados à Operadora na etapa 3.

Consulta de lotes

Atenção
Escolha os XML para associar a um ou mais notas fiscais. Preencha os campos de data (abaixo) e clique em buscar.
Em caso de dúvida [clique aqui](#) para maiores instruções.

Consulta de lotes

Data envio de: Até: Protocolo:

Lote:

Buscar

Serão listados os lotes que atendem ao seu critério de busca.

Marque os que deseja associar à Nota Fiscal e clique em **Enviar**.

<input type="checkbox"/>	Lote	Status	Data envio	Tipo Conta	Valor	Qtde contas	Protocolo
<input checked="" type="checkbox"/>	7459626	Processado	21/12/2015	SADT	1139	68	5761831
<input checked="" type="checkbox"/>	7459624	Processado	21/12/2015	SADT	854.92	57	5761828
<input type="checkbox"/>	7459620	Processado	21/12/2015	SADT	949.3	47	5761822
<input type="checkbox"/>	7459595	Processado	21/12/2015	SADT	825.62	64	5761802
<input type="checkbox"/>	7459504	Processado	21/12/2015	SADT	734.14	47	5761788
<input type="checkbox"/>	7459501	Processado	21/12/2015	SADT	361.83	24	5761784
<input type="checkbox"/>	7459489	Processado	21/12/2015	SADT	346.22	24	5761779
<input type="checkbox"/>	7459407	Processado	21/12/2015	SADT	1491.54	80	5761774

Enviar

Todos os dados da tela de Informações da Nota Fiscal são de preenchimento obrigatório.

O percentual de ISS deve ser preenchido quando houver exceção para o Prestador conforme a Cidade, caso contrário preencher com (0).

Depois de preencher os dados clique em **Salvar**.

Informações da Nota Fiscal

Confira os protocolos selecionados:

Lote	Data envio	Tipo Conta	Valor	Qtde contas	Protocolo
7891357	26/08/2016	SADT	2082.75	45	6248210
7891355	26/08/2016	SADT	3230.63	53	6248203

Numero Nota Fiscal: Valor total Nota Fiscal: Data Emissão:

Percentual ISS: Cidade Emissão: Divisão GND:

Endereço de Atendimento:

Estando tudo correto, será exibida mensagem informando que a Nota Fiscal foi cadastrada com Sucesso.

Clique em **OK**.

Resultado

✔ Nota Fiscal cadastrada com sucesso!

3) Passo 3 - Envio de Faturamento

Após informar os dados da nota fiscal na etapa 2, clique na opção **Enviar Capa**.

Faturamento

Digitação

Transferência

Informe de Rendimento

Processamento de Lotes

Nota Fiscal

Enviar Capa

Consultar Capa

Nesta página serão exibidas todas as Notas Fiscais que ainda não foram enviadas para a Operadora. Selecione uma ou mais notas fiscais para enviar o faturamento, imprima a capa de faturamento e encaminhe a documentação para a Operadora com a capa de faturamento impressa.

Seleção de Notas Fiscais e envio do faturamento das notas selecionadas

Primeiro selecione a Divisão para a qual deseja gerar a capa de faturamento.

Depois selecione as Notas Fiscais que deseja enviar e depois clique em **Enviar**.

Enviar Capa

Consulta de Notas Fiscais -

Divisão GNDI:

Nota Fiscal:

	Nota Fiscal	Total Nota Fiscal	Qtde Lotes	Qtde Contas	Divisão GNDI	Detalhar
<input type="checkbox"/>	8585	2200.95	1	49	IMS	
<input type="checkbox"/>	252525	2961.68	1	57	IMS	
<input type="checkbox"/>	6959	1640.18	1	29	IMS	

Ao clicar em Enviar, será apresentada a tela de Informações da Nota Fiscal.

Preencha os itens TIPO e SUBTIPO conforme era preenchido na guia de papel do PROTOCOLO DE CONTAS MÉDICAS E HOSPITALARES.

Da mesma forma, informe a respectiva quantidade e guias e valor para cada conjunto tipo/subtipo.

Para maiores informações você pode consultar a Cartilha de Rotinas Operacionais NotreDame Intermédica nas páginas 8 e 9. Se ainda houver dúvidas quanto ao preenchimento desses campos recomendamos entrar em contato com a Operadora.

Observação: para informar mais de um tipo basta clicar no botão ADICIONAR que aparece logo abaixo do termo "COMPOSIÇÃO FATURAMENTO".

Ao final, será necessário informar o **Valor Total dos Serviços Prestados** que correspondem ao somatório de todos os **Valores Totais dos Subtipos**.

Informações da Nota Fiscal

Confira as notas fiscais selecionados:

Nota Fiscal	Total Nota Fiscal	Qtde Lotes	Qtde Contas	Divisão GNDI
6959	1640.18	1	29	IMS

Composição Faturamento

Adicionar

Remover



Tipo:

Selecione

Subtipo:

Qtde de Guias:

Valor total do subtipo:

Valor total dos serviços prestados:

Cancelar

Salvar

Após o envio, será exibida mensagem informando que o Faturamento foi enviado com Sucesso.

Clique em **OK**.

Resultado

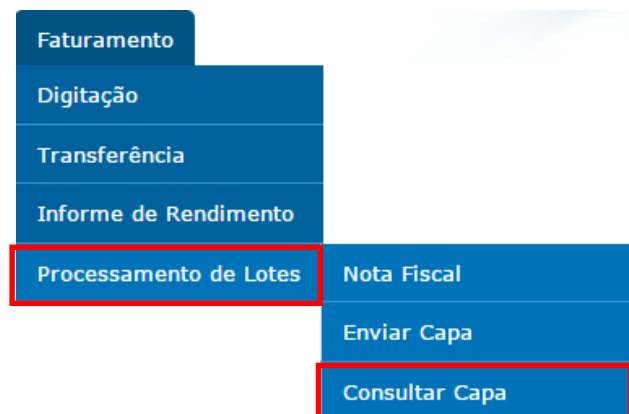


Envio de Faturamento realizado com sucesso!

OK







4) Passo 4 – Consultar Capa

Imprima a CAPA DE REMESSA - PROTOCOLO DE CONTAS MÉDICAS E HOSPITALARES e encaminhe-a junto com as notas fiscais e guias para a Operadora.



Consulta e impressão de Capa de Faturamento

Utilize a opção **Consultar Capa** para consultar as **remessas** de Notas Fiscais já enviadas e imprimir as respectivas Capas de Faturamento.

Consultar Capa						
Filtro de busca						
	Código Remessa	Data Solicitação	Status Faturamento	Quantidade de Lotes	Usuario	
<input type="checkbox"/>	4126	14/09/2016	Sucesso	1	josilene	
<input type="checkbox"/>	4127	15/09/2016	Sucesso	1	josilene	
<input type="checkbox"/>	4128	15/09/2016	Sucesso	2	josilene	
<input type="checkbox"/>	4129	16/09/2016	Sucesso	2	josilene	
<input type="checkbox"/>	4130	16/09/2016	Sucesso	1	josilene	
<input type="checkbox"/>	4131	19/09/2016	Sucesso	2	josilene	

Foram encontrados 6 Item(s) de 6

Clique no ícone da impressora para imprimir a **Capa de Faturamento**.

Atenção: A Capa de Faturamento **deverá ser enviada junto** com os respectivos lotes das **guias físicas e notas fiscais à Operadora**.



Número da Capa: 4241


**PROTOCOLO DE CONTAS
MÉDICAS E HOSPITALARES**

 Data:
22/12/2016

CREENCIADO		Nº REGISTRO C.N.E.S		COD. CREENCIADO	
LOGRADOURO - ENDEREÇO		NÚMERO		CEP	
BAIRRO	FONE	MUNICÍPIO		UF	PERCENTUAL ISS
		CAMPINAS		SP	2
DATA EMISSÃO	Nº NOTA FISCAL	QTDE. CONTAS		DIVISÃO GNDI	
20/12/2016	787878	64		IMS	

PROTOCOLO TISS	DATA ENVIO	TIPO CONTA	QTDE. CONTAS	VALOR PROTOCOLO
6247762	22/12/2016	SADT	14	R\$ 186.20
6247772	22/12/2016	SADT	50	R\$ 3,071.03

Valor da Nota: \$ 3,257.23

CREENCIADO		Nº REGISTRO C.N.E.S		COD. CREENCIADO	
LOGRADOURO - ENDEREÇO		NÚMERO		CEP	
BAIRRO	FONE	MUNICÍPIO		UF	PERCENTUAL ISS
					2
DATA EMISSÃO	Nº NOTA FISCAL	QTDE. CONTAS		DIVISÃO GNDI	
20/12/2016	15671751	84		IMS	

PROTOCOLO TISS	DATA ENVIO	TIPO CONTA	QTDE. CONTAS	VALOR PROTOCOLO
6247842	22/12/2016	SADT	38	R\$ 505.40
6247840	22/12/2016	SADT	46	R\$ 2,163.35

Valor da Nota: \$ 2,668.75

TOTAL GERAL \$ 5,925.98

TIPO	SUB TIPO	QTDE. CONTAS	VALOR TOTAL
RECURSO DE GLOSA	RECURSO DE GLOSA	4	\$ 25.00
PRESTACAO SERVICO	CENTROS CLINICOS	5	\$ 48.00
TOTAL COMPOSIÇÃO GERAL			\$ 73.00

No caso de dúvidas, solicite ajuda pelo e-mail de suporte de Connectmed: conectividade@gamasaude.com.br. Informe no e-mail: Nome, telefone com DDD, CPF ou CNPJ da clínica, a Operadora, número de contrato e a sua dúvida.